



ROMÂNIA
Județul TIMIȘ

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIATA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CIACOVA

Nr. 123 din 22.12.2025

HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și ale altor acte normative incidente

Analizând prevederile Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și obligația de indexare a taxelor și impozitelor locale, a taxelor speciale și a amenzilor prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu rata inflației aferentă anului fiscal anterior, respectiv cu procentul de 5,6% începând cu anul fiscal 2026,

Luând în considerare că asigurarea autonomiei locale presupune, potrivit legii, dreptul autorităților deliberative de a institui și percepe impozite și taxe locale, în scopul constituirii de resurse financiare necesare finanțării activităților stabilite în competența acestora,

Tinând cont de:

- Referatul de aprobare nr. 12572 din 10.11.2025 al Primarului orașului Ciacova, în calitate de inițiator, calitate acordată de prevederile art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinind condiția prevăzută la art. 136 alin. (3) lit. a) din același act normativ;
- Raportul comun al compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 14068 din 16.12.2025, îndeplinind condiția de la art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Proiectul de hotărâre nr. 129 din 16.12.2025 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și ale altor acte normative incidente, inițiat de primarul Orașului Ciacova;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 din cadrul consiliului local Ciacova;

Luând în considerare:

- Nivelul ratei inflației comunicate de Institutului Național de Statistică nr. 10 din 12.01.2024 rezultă că pentru anul 2024, rata inflației a fost de 5,6 %;
- Nivelul ratei inflației comunicate pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice https://dpfbl.mdrap.ro/rata_inflatiei.html, iar pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice se precizează că "pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2026, consiliile locale vor utiliza rata inflației de 5,6% <https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>,
- Modificările impuse de Legea nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative și de Ordonanța de Urgență nr.

78/2025 pentru modificarea Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- h) Amendamentele domnului consilier local Livadariu Ilie înregistrate de primăria orașului Ciacova sub nr. 14340 din 22.12.2025, 14341 din 22.12.2025 și 14.342 din 22.12.2025;

Luând act de:

- i) viza de control financiar preventiv propriu acordată asupra acestui proiect de hotărâre;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- j) art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- k) Cartei Europene a autonomiei locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 331 din 26/11/1997, adoptată la Strasbourg în 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- l) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 280/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- m) art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 761 alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), art. 453 lit. i), art. 491 coroborat cu art. 495 lit. e), Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- p) pct. 8 alin. (2) și (3), pct. 9 din Titlul IX al Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- q) art. 22 și art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- r) art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- s) Art. XII din Legea nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- t) Art. I din Ordonanța de urgență nr. 78/2025 pentru modificarea Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- u) art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului Republicii Socialiste România (Anexa B), unde ierarhizarea la nivelul Orașului Ciacova este: **Rangul III**;
- v) Hotărârea de Guvern nr. 1 din 13.01.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- w) O.U.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- x) Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2026 aprobate prin Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2019;
- y) art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- z) Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare

terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;

- aa) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- bb) art. 19 și art. 20 din Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- cc) art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și alin. (4) din Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare;
- dd) art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ee) art. 6 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- ff) art. 22, art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- gg) art. 9, art. 10, art. 12, art. 14 și art. 15 alin. (3) – alin. (5) din Ordonanță de urgență 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- hh) art. 22, art. 23, art. 25 și art. 26 din Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 1391/2006;
- ii) art. 15 și art. 16 din Ordonanța de urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- jj) art. 15 alin. (2) lit. b) și lit. f) din Regulamentul-Cadru din 2004 de organizare și funcționare a căminului cultural aprobat de Ordinul 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- kk) art. 2 lit. c), k), p), art. 5 alin. (1), art. 6, art. 9 și art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ll) art. 40 din Ordonanța de urgență 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- mm) Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- nn) art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art. 124, art. 125 și art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, privind convocarea și avizarea proiectelor de hotărâri în comisiile de specialitate ale Consiliului Local Ciacova,

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CIACOVA, întrunit în ședința ordinară din data de 22.12.2025 urmare a dispoziției de convocare nr. 199 din 16.12.2025, conform prevederilor art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (5) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) și ale art. 197 – art. 200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

ART.1. (1) Pentru anul fiscal 2026, taxele și impozitele locale, taxele speciale, precum și amenziile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se indexează cu rata inflației de 5,6% comunicată de Institutul Național de Statistică.

(2) Prin excepție, impozitul pe clădiri calculat potrivit art. 457, impozitul pe teren calculat potrivit art. 465 alin. (4) și alin. (7), precum și impozitul pe mijloacele de transport calculat potrivit art. 470 alin. (2), alin. (22) și alin. (31) din Legea nr. 227/2015 se stabilesc conform prevederilor Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și ale celorlalte acte normative incidente.

(3) Tabloul cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, precum și amenzile se stabilește, după caz, conform **anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Nivelul taxelor speciale și al altor taxe locale prevăzute la art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește pentru anul fiscal 2026 conform **anexelor nr. 2, nr. 2.1, nr. 2.2 și nr. 2.3**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3. (1) Potrivit prevederilor art. 96 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă plafonul maxim de 20 lei sub care se renunță la stabilirea creanței fiscale principale și la emiterea deciziei de impunere.

(2) În situația în care decizia are ca obiect mai multe tipuri de creanțe fiscale principale, plafonul prevăzut la alin. (1) se aplică totalului acestor creanțe.

ART.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Ciacova.

ART.5. La data adoptării prezentei hotărâri, se abrogă orice alt act administrativ cu prevederi contrare.

ART.6. Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța de contencios administrativ, în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de lege.

ART.7. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Orașului Ciacova, în ședință ordinară, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu un număr de 15 voturi "pentru" din numărul total de 15 consilieri prezenți la ședință. Cvorum necesar: majoritate absolută. Hotărârea a întrunit cvorumul prevăzut de lege.

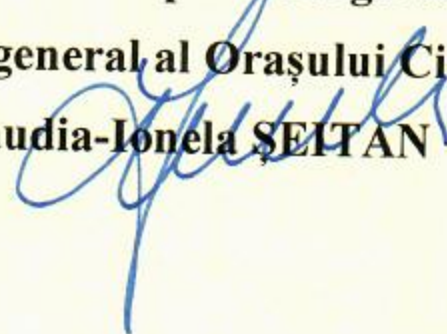
ART.8. Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al orașului, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Timiș, Primarului Orașului Ciacova, Serviciul financiar contabil, compartimentele funcționale din aparatul de specialitate al primarului orașului Ciacova, și se publică în Monitorul Oficial al Orașului Ciacova, în format electronic, pe pagina de internet www.primariaciacova.ro

Președinte de ședință,

Roberto-Raul MABDA



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al Orașului Ciacova
Jur. Claudia-Ionela SEITAN





ROMÂNIA
Județul TIMIȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIAȚA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

Anexa nr. 1 la HCL nr. 123 din
22.12.2025

A. IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI

Pentru anul 2026, conform art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului Republicii Socialiste România (Anexa B), ierarhizarea Orașului Ciacova este: **Rangul III** și zona, astfel:

Intravilan

Zona A III – oraș Ciacova, str. Cetății

Zona B III – toate străzile din localitatea Ciacova, cu excepția celor din Zona A și Zona C

Zona C III: localitatea Ciacova, str. Viilor și str. Voitegulului, începând cu nr. 40

Zona C III – satele Cebza, Macedonia, Obad, Petroman

Conform Titlului IX, capitolul I, secțiunea 1, punctul 8, alin (3) din Hotărârea de Guvern nr. 1/2016 privind Hotărârea pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal: "În aplicarea Titlului IX din Codul fiscal, localităților componente ale orașelor și municipiilor li se atribuie aceleași ranguri cu cele ale orașelor și ale municipiilor în al căror teritoriu administrativ se află, potrivit prevederilor Legii nr. 2/1968."

Extravilan

Zona B III – localitatea Ciacova și localitățile Cebza, Macedonia, Obad, Petroman

1. Cota impozitului pentru **clădirile rezidențiale** și **clădirile-anexă**, aflate în proprietatea **persoanelor fizice**, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%**, asupra valorii impozabile a clădirii.
2. Ca urmare a promulgării Legii nr. 239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, impozitul pentru clădiri, terenuri și mijloace de transport se calculează astfel:

CAPITOLUL II – IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI				
Art. 457 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL PENTRU ANUL 2025		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026	
	0,1%		0,1%	
Art. 457 alin. (2) Cod fiscal din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal - lei/m ² -				
Tipul clădirii	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026	
	Valoarea impozabilă		Valoarea impozabilă	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare electricitate sau încălzire
A. Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1490	894	2677	1606
B. Clădiri cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	447	298	803	535
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	298	261	535	469
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	187	112	335	201
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A – D			75 % din suma care s-ar aplica clădirii	75 % din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A – D			50 % din suma care s-ar aplica clădirii	50 % din suma care s-ar aplica clădirii

3. Cota impozitului pentru clădirile nerezidențiale și clădirile-anexă aferente, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de minimum **1,3 % asupra valorii clădirii. Art. 458 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**
4. Pentru clădirile care au în componență atât spații cu **destinație rezidențială - 0,1%**, cât și spații cu **destinație nerezidențială - 1,3%**, impozitul/taxa pe clădiri se determină în funcție de destinația suprafețelor **cu o pondere mai mare de 50%** și se calculează prin aplicarea cotei corespunzătoare destinației majoritare, asupra valorii întregii clădirii. **Art. 459 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**
5. **În cazul persoanelor juridice**, conform art. 460 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se vor aplica următoarele reguli pentru:
 - a. clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice (art. 460 alin. (1): pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri în anul 2026, cota stabilită este de 0,24% asupra valorii impozabile a clădirii;
 - b. clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice (art. 460 alin. (2): pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri în anul 2026, cota stabilită este de 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii;
6. Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv. **Art. 462 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**
7. Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație **de 10% inclusiv**.
8. Impozitul pe clădiri, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (1.8.) și (1.9.) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.
9. În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
10. În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
11. În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

A.I.1. Conform prevederilor Art. 456. alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Scutiri,
Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

- a) clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;
- b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial, asociațiilor religioase și componentelor locale ale acestora, precum și casele parohiale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- d) clădirile funerare din cimitire și crematorii;
- e) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt

folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe;

f) clădirile utilizate de unitățile sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

g) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

h) clădirile noi realizate ca parte a unor proiecte investiționale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării și logisticii, pe baza procesului-verbal de recepție finală întocmit la terminarea lucrărilor, în condițiile legii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepția acestora, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepția și cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat; activitățile ce intră sub incidența prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

i) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

j) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

k) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

l) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

m) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

n) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

o) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nrecăsătorite ale veteranilor de război.

A.I.2. Consiliile locale potrivit prevederilor **Art. 456. alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal**, pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru următoarele clădiri:

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee ori case memoriale;

b) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință

gratuită;

c) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit și clădirile utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

d) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945–22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

e) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

f) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, cu modificările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

g) clădirile rezidențiale afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;

h) clădirile rezidențiale la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele pentru care proprietarii execută pe cheltuiala proprie lucrări pentru instalarea de sisteme de producere a energiei electrice din surse fotovoltaice sau pentru sisteme ecologice certificate de colectare și tratare a apelor uzate rezultate din consumul propriu;

i) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;

j) clădirile folosite de proprietar pentru desfășurarea de activități sportive, în cazul cărora impozitul se poate reduce cu până la 50%, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

k) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

l) clădirile unităților sanitare private, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din domeniul sănătății, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

m) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) – f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare;

n) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

o) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care nu au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada realizării lucrărilor de renovare sau reabilitare, începând cu data autorizăției de construcție și până la data procesului-verbal de recepție finală privind lucrările efectuate, precum și pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările de renovare sau reabilitare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

p) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice, pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au fost finalizate lucrările.

A.I.3. Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (A.I.2.), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

A.I.4. Documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii menționate la Pc. A.I.1 și A.I.2. sunt următoarele:

- Cerere
- Buletin/carte de identitate/ Carte de identitate electronică/CUI/CIF solicitant
- Actul de dobândire al clădirii
- Extras de carte funciară
- Decizia privind acordarea drepturilor

Scutirea se aplică pentru clădirile de tipul muzeu sau casa memorială, încadrate în categoria monument istoric – monument conform art.(3) lit. a) din Legea nr.422/2001 republicată și actualizată privind protejarea monumentelor istorice – anexa la Ordinul Ministrului Culturii, nr.2.361/2010.

În vederea aplicării scutirilor vor putea fi solicitate în completare și alte documente justificative care să ateste îndeplinirea condițiilor necesare acordării scutirii, în funcție de fiecare caz în parte.

În cazul în care, compartimentul de specialitate care aplică scutirea, deține documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

A.I.5. Conform art. 456 alin. (3): „În cazul clădirilor care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnite, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau păture pentru depozitarea și conservarea cerealelor, excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice, impozitul se reduce cu 50%, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat.”

B. IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN INTRAVILAN

1. Potrivit prevederilor art. 465 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

Nivelul impozitului pe teren prevăzut la art. 465 alin. (2) Cod fiscal, în cazul unui teren amplasat în **intravilan**, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, din care se scad suprafețele de teren acoperite de clădiri, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Nivelurile aplicabile pentru anul fiscal 2026 - lei/ha
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități
	III
A	10303
B	5602
C	3325

- 2.** În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător de 3,00.
- 3.** Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

- IMPOZITUL PE TERENURILE SITUATE IN INTRAVILAN -									
Art. 465 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal orice alta categorie de folosinta decit cea de terenuri cu constructii - lei/ha -									
Nr. crt.	Zona Categoriea de folosință	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025				NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil	47	36	31	22	75	56	51	41
2	Pășune	31	29	22	20	56	51	41	36
3	Fâneată	31	29	22	20	56	51	41	36
4	Vie	67	52	42	29	122	94	75	51
5	Livadă	81	71	52	45	143	122	94	75
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	42	31	29	22	75	56	51	41
7	Teren cu ape	22	18	11	0	41	36	22	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Plajă folosită pentru activități economice	0	0	0	0	41	36	22	0

- 4.** În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor art. 465 alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

EXTRAVILAN

- 5.** În cazul unui teren amplasat în extravilan prevăzut la art. 465 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, *din care se scad suprafețele de teren acoperite de clădiri*, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare categoriei de folosință prevăzută în tabelul următor și cu coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității:

IMPOZITUL PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

T A B L O U L

cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al

Art. 465 alin. (7) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal - lei/ha – Zona B III -Ciacova			
Categoria de folosință		NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
1	Teren cu construcții	43	60
2	Teren arabil	67	112
3	Pășune	38	54
4	Fâneață	38	54
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	75	129
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	75	129
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	25	22
8	Teren cu apă	8	9
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0
11	Plajă folosită pentru activități economice	0	3
Nota: impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul de mai sus, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art.465 alin.(5) din Codul fiscal.			
Art. 467 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal		COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL 2025	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
		10%	10%

Orasului CIACOVA, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

6. Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei.
7. În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află

terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor. **Art. 466 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal**

8. În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală. **Art. 466 alin. (6) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal**
9. În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului. **Art. 466 alin. (8) Cod fiscal**
10. În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.
11. În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
12. În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.
13. Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară. **Art. 466 alin. (11)**
14. Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.
15. **Art. 467. - Plata impozitului și a taxei pe teren: Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.**
16. Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de **10% inclusiv**. **Art. 467 alin. (2)**
17. Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
18. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (1.8.) și (1.9.) se referă la impozitul pe teren cumulat.
19. În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
20. În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare

fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

21. În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

B.I. SCUTIRI

B.I.1. Potrivit prevederilor **art. 464 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal** nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

- a. terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agrement;
- b. terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c. terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
- d. terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
- e. terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și terenurile utilizate de către creșe;
- f. terenurile utilizate de unitățile sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
- g. terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- h. terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
- i. terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – S.A. și Compania Națională de Investiții Rutiere S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
- j. terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
- k. terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- l. terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- m. terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- n. terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
- o. terenurile aferente clădirilor noi realizate ca parte a unor proiecte investiționale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării și logisticii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepția

finală a clădirii potrivit procesului-verbal de recepție întocmit la terminarea lucrărilor, în condițiile legii, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepția și cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat; activitățile ce intră sub incidența prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

- p. terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- q. terenul aferent clădirii folosită ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război.

B.I.2. Potrivit prevederilor art. 464 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, consiliul local poate hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:

- a. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- b. terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- c. terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, cu modificările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- d. terenul aferent clădirii utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, primite în folosință gratuită;
- e. terenul aferent clădirii aflate în proprietatea organizațiilor nonprofit, precum și terenul aferent clădirii utilizate de organizațiile nonprofit primite în folosință gratuită, folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- f. terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 2 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a produs evenimentul;
- g. terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- h. terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- i. terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c), f) și j) din Legea nr. 168/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- j. terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- k. suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 456 alin. (2) lit. t), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

B.I.3. Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilită conform alin. (B.I.2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

B.I.4. Documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii:

- Cerere
- Buletin/carte de identitate/ Carte de identitate electronică/CUI/CIF solicitant
- Actul de dobândire al terenului
- Extras de carte funciară
- Decizia privind acordarea drepturilor

În vederea aplicării scutirilor vor putea fi solicitate în completare și alte documnte justificative care să ateste îndeplinirea condițiilor necesare acordării scutirii, în funcție de fiecare caz în parte.

În cazul în care, compartimentul de specialitate care aplică scutirea, deține documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

În cazul scutirii prevăzute la art. 464 alin. (1) lit. p) și q), scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți

C. IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

- 1.** Conform prevederilor art. 470 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
- 2.** Pentru anul 2025: În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT		
Art. 470 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal		
Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
		Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta)		
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	10
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	11
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	28
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	107
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	215
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	432
7	Autobuze, autocare, microbuze	35
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	44

2.1 Pentru anul 2026: conform art. 470 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal: „ În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia și norma de poluare,

prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: Non-euro, E0-E3	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E4	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E5	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E6	Lei/auto Hibride cu emisii de CO ₂ peste 50g/Km
I. Vehicule înmatriculate (lei/200cm³ sau fracțiune din aceasta)						
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
9	Tractoare înmatriculate	26	18
		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	1. Vehicule cu capacitate cilindrică	- lei/200 cm ³ -*	lei/200 cm ³ -*
	1.1 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	3	4
	1.2 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6	6
	2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	76	80
		* grupa de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	
		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	Art. 470 alin. (3) În cazul mijloacelor de transport hibride	-	Reducere 30% din valoarea prevăzută în coloana 7 a tabelului de la art. 470 alin. (2) din Legea nr. 227/2015
	Art. 470 alin. (3¹) În cazul mijloacelor de transport electrice	-	40 lei
	Art. 470 alin. (4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.	-	Reducere 50%

2.2 Conform art. 470 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal: „În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul se reduce cu maximum 30%, din valoarea prevăzută în coloana 7 a tabelului de la alin. (2), conform hotărârii consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, după caz.”

2.3 Conform art. 470 alin. (3¹) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal: „În cazul autovehiculelor acționate electric, impozitul pe mijloacele de transport este în valoarea de 40 lei/an.”

2.4 Conform art. 470 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal: „În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.”

Art. 470 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025			NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026		
		Impozitul (în lei/an)			Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute		Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	două axe						
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	154	0	157	
	2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	154	428	157	437	
	3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	428	602	437	615	
	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	602	1363	615	1392	
	5	Masa de cel puțin 18 tone	602	1363	615	1392	
II	Trei axe						
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	154	269	157	274	
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	269	552	274	564	
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	552	716	564	732	
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	716	1104	732	1128	
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1104	1716	1128	1753	
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1104	1716	1128	1753	
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1104	1716	1128	1753	
III	Patru axe						
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	716	726	732	742	
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	726	1134	742	1158	
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1134	1801	1158	1839	
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1801	2672	1839	2728	
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1801	2672	1839	2728	
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1801	2672	1839	2728	

Art. 470 alin. (6) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă			NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026	
			Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
I	2 + 1 axe					
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
0	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	0	0	0
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70	159	71	163
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	159	373	163	381
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	373	483	381	493
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	483	871	493	889
	8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	871	1527	889	1560
	9	Masa de cel puțin 28 tone	871	1527	889	1560
II	2+ 2 axe					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	149	348	152	356
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	348	572	356	584
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	572	841	584	859
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	841	1015	859	1036
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1015	1667	1036	1702
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1667	2313	1702	2362
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2313	3512	2362	3587
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2313	3512	2362	3587
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2313	3512	2362	3587
III						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1841	2562	1880	2617
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2562	3483	2617	3556
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2562	3483	2617	3556
IV						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1627	2259	1661	2307
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2259	3124	2307	3191

	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3124	4622	3191	4720
	4	Masa de cel puțin 44 tone	3124	4622	3191	4720
V						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	925	1119	945	1143
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1119	1672	1143	1707
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1672	2662	1707	2718
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1671	2662	1707	2718

Art. 470 alin. (7) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal:

Remorci, semiremorci sau rulote

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	Impozit - lei -	Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	11	12
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	51	54
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	76	80
d. Peste 5 tone	97	102

Art. 470 alin. (8) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal:

Mijloace de transport pe apă

1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	31	33
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	84	89
3. Bărci cu motor	312	329
4. Nave de sport și agrement	1492	1576
5. Scutere de apă	312	329
6. Remorchere și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	830	876
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	1356	1432
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	2083	2200
d) peste 4000 CP	3334	3521
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	270	285
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	270	285
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	417	440
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	730	771

- 3.** Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. – art. 472 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.
- 4.** Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de 10% inclusiv. – art. 472 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.
- 5.** Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ- teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora. – art. 472 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

C.I. SCUTIRI

C.I.1. Potrivit prevederilor **art. 469 alin. (1)** din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

- a. mijloacele de transport ale instituțiilor publice;
- b. mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;
- c. vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;
- d. autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
- e. un mijloc de transport aflat în proprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la alegerea contribuabilului;
- f. mijloacele de transport aflate în proprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nrecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport.

C.I.2. Potrivit prevederilor **art. 469 alin. (2)** din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Consiliul local reducerea impozitului pe mijloacele de transport cu 10%, pentru:

- a) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;
- b) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- c) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

Reducerea prevăzută la lit. a) b) și c) se acordă pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului, aflat în proprietatea persoanelor menționate la aceste litere, deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

C.I.3. Documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii/reducerii:

- Cerere
- Buletin/carte de identitate/ carte de identitate electronică /CUI/CIF solicitant
- Actul de dobândire al mijlocului de transport
- Carte de identitate și certificatul de înmatriculare din care să rezulte că este mijloc de transport agricol
- Decizia de acordare a drepturilor
- adeverință eliberată de Compartimentul agricol din care rezultă că deține familii de albine înregistrate în registrul agricol;

- Declarație pe propria răspundere privind folosirea efectivă în domeniul agricol/pastoral;

În vederea aplicării scutirilor/reducerilor vor putea fi solicitate în completare și alte documnte justificative care să ateste îndeplinirea condițiilor necesare acordării scutirii, în funcție de fiecare caz în parte.

În cazul în care, compartimentul de specialitate care aplică scutirea, deține documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

Scutirea/Reducerea de la plata impozitului/taxei, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

D. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

Conform prevederilor art. 473 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație trebuie să plătească o taxă la compartimentul de taxe și impozite locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

1. Conform art. 474 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII		
Art. 474 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -	- lei -
a) până la 150 m ² inclusiv	6	6
b) între 151 și 250 m ² inclusiv	7	7
c) între 251 și 500 m ² inclusiv	9	9
d) între 501 și 750 m ² inclusiv	12	12
e) între 751 și 1.000 m ² inclusiv	14	14
f) peste 1.000 m ²	14 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	14 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²
Art. 474 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism	15	15
Art. 474 alin. (10) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	15	15

Art. 474 alin. (14) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	8	8
Art. 474 alin. (15) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente	13	13
Art. 474 alin. (16) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9	9
Art. 475 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	20	20
Art. 475 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	80	80
Taxele pentru vizarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	28	30
Art. 475 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal lit. a) cod CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață de până la 500 m ² , inclusiv	372	393
Art. 475 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal lit. b) cod CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive: Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață mai mare de 500 m ²	745	787

- 2.** Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită conform art. 474 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal – art. 474 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

- 3.** Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale. – art. 474 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 4.** Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către primărie se stabilește de consiliul local în sumă de 15 lei. – art. 474 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 5.** Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții. – art. 474 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 6.** Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la [pct. \(5\)](#) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente. – art. 474 alin. (6) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 7.** Pentru taxele prevăzute la [pct. \(5\)](#) și [\(6\)](#) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:
 - a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;
 - b) pentru taxa prevăzută la [pct. \(5\)](#), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal;
 - c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;
 - d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;
 - e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale. – art. 474 alin. (7) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 8.** Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale. – art. 474 alin. (8) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 9.** Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate. – art. 474 alin. (9) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 10.** Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 15 lei. – art. 474 alin. (10) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 11.** Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier. – art. 474 alin. (12)

- 12.** Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție. – art. 474 alin. (13) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 13.** Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 8 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție. – art. 474 alin. (14) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 14.** Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește de consiliul local și este de 13 lei, pentru fiecare racord. – art. 474 alin. (15) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 15.** Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă se stabilește de către consiliile locale în sumă de 9 lei. – art. 474 alin. (16) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 16.** Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește de consiliul local și este de 20 lei – art. 475 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 17.** Taxa pentru eliberarea atestatului de producător și/sau a duplicatului acestuia, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este 80 lei . – art. 475 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 18.** Taxa viză carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol este de 30 lei.
- 19.** Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al orașului, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:
 - a) până la 393 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;
 - b) până la 787 lei, pentru o suprafață mai mare de 500 m².

D.I.1. Potrivit prevederilor **art. 476 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal nu se datorează** impozitul pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, astfel:

- a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art.1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;
- d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
- e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
- f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;

- g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesiune, conform legii;
- h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;
- i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

D.I.2. Documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii:

- Cerere
- Buletin/carte de identitate/ carte de identitate electronică/CUI/CIF solicitant
- Carte de identitate
- acte de proprietate (extrase de carte funciară, etc)
- documente justificative.

În vederea aplicării scutirilor vor putea fi solicitate în completare și alte documente justificative care să ateste îndeplinirea condițiilor necesare acordării scutirii, în funcție de fiecare caz în parte.

În cazul în care, compartimentul de specialitate care aplică scutirea, deține documentele justificative necesare pentru acordarea scutirii, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

E. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

Conform prevederilor art. 478, orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă. La nivelul municipiului București, această taxă revine bugetului local al sectorului în raza căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă. – art. 478 alin. (1)

1. Potrivit art. 478 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 32 lei ;

b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de 23 lei;

- 2.** Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. - art. 478 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

E.I.1. Sunt scutiți la plata taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate pentru:

- a. afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor. – art. 479 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- b. panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale. – art. 479 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- c. afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate. – art. 479 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal

F. IMPOZITUL PE SPECTACOLE

- 1.** Potrivit prevederilor art. 480 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.
- 2.** Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.
- 3.** Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată. - Art. 481. alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- 4.** Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează: - Art. 481. alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
 - a) de 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) de 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a), discoteci.

Potrivit art. 482, spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole. Impozitele nu se aplică pentru spectacolele, manifestările artistice organizate de către u.a.t. oraș Ciacova.

T A B L O U L cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenzile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al Orasului CIACOVA, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE		
Art. 477 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	3,00%	3,00%
Art. 478 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	- lei/m ² sau fracțiuni de m ² -	- lei/m ² sau fracțiuni de m ² -

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	32	32
b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	23	23
CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE		
Art. 481 alin. (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal Impozitul pe spectacole	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	2 %	2 %
b) în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a), discoteci	5 %	5 %

G. Alte dispoziții comune

1. Conform art. 489 alin. (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în prezentul titlu, în funcție de următoarele criterii: economice, sociale, geografice, urbanistice, precum și de necesitățile bugetare locale.
2. Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, consiliul local majorează impozitul pe teren cu 500%, începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărâre a consiliului local. – art. 489 alin. (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
3. Consiliul local majorează impozitul pe clădiri și impozitul pe teren cu 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan. – art. 489 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
4. Criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor prevăzute la [pct. 2](#) se adoptă prin hotărâre a consiliului local.
5. Clădirile și terenurile care intră sub incidența [pct. 3](#) se stabilesc prin hotărâre a consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale.
6. Hotărârile consiliului local stabilite potrivit [pct. 3](#) au caracter individual.

H. SANCTIUNI

CAPITOLUL XI – SANCTIUNI		
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE		
Art. 493 alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal	LIMITELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	- lei -	- lei -
Contravenția prevăzută la alin. (2)		

↳ lit. a) se sancționează cu amendă depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 <u>alin. (2), (6), (7)</u> , alin. (10) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (12) și (13)</u> , art. 466 <u>alin. (2), (5)</u> , alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (9) și (10)</u> , art. 471 <u>alin. (2), (4), (5)</u> și alin. (6) <u>lit. b) și c)</u> , art. 474 alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (11)</u> , art. 478 <u>alin. (5)</u> și art. 483 <u>alin. (2)</u>	105	111
↳ lit. b) se sancționează cu amendă nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 <u>alin. (2), (6), (7)</u> , alin. (10) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (12) și (13)</u> , art. 466 <u>alin. (2), (5)</u> și alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (9) și (10)</u> , art. 471 <u>alin. (2), (4), (5)</u> și alin. (6) <u>lit. b) și c)</u> , art. 474 alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (11)</u> , art. 478 <u>alin. (5)</u> și art. 483 <u>alin. (2)</u>	484	511
(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă.	2390	2524
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE		
(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.		
Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă: depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 <u>alin. (2), (6), (7)</u> , alin. (10) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (12) și (13)</u> , art. 466 <u>alin. (2), (5)</u> , alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (9) și (10)</u> , art. 471 <u>alin. (2), (4), (5)</u> și alin. (6) <u>lit. b) și c)</u> , art. 474 alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (11)</u> , art. 478 <u>alin. (5)</u> și art. 483 <u>alin. (2)</u>	367	388
Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. b) se sancționează cu amendă: nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 <u>alin. (2), (6), (7)</u> , alin. (10) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (12) și (13)</u> , art. 466 <u>alin. (2), (5)</u> și alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (9) și (10)</u> , art. 471 <u>alin. (2), (4), (5)</u> și alin. (6) <u>lit. b) și c)</u> , art. 474 alin. (7) <u>lit. c)</u> , <u>alin. (11)</u> , art. 478 <u>alin. (5)</u> și art. 483 <u>alin. (2)</u>	1938	2047
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	9407	9934

I. Alte taxe

	2025	2026
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înregistrări prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	12	13
Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare		
Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere**)	22	23



ROMÂNIA
Județul TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
CIACOVA

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIAȚA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

Anexa nr. 2 la HCL nr. 123
din 22.12.2025

ANEXA NR. 2 – TAXE SPECIALE

Nr. crt.	Denumirea taxei speciale	Denumirea concesionarului serviciului public local taxabil	Nivelul taxei speciale/lei
1.	Taxă pentru modificarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii	Compartimentul Impozite si taxe locale	146
2.	Taxa pentru modificarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică	Compartimentul Impozite si taxe locale	146
3.	Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației de funcționare ptr. desfășurarea activității de comerț și prestări servicii	Compartimentul Impozite si taxe locale	154
4.	Taxă pentru eliberarea acordului de funcționare pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii;	Compartimentul Impozite si taxe locale	154
	Taxa modificare orar de funcționare pentru agenți economici		154
5	Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală în termenul prevăzut de C.pr.f.	Compartimentul Impozite si taxe locale	26
	Taxă de urgență pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală în aceeași zi cu depunerea cererii		133
	Taxă de urgență pentru eliberarea on-line a certificatului de atestare fiscală în aceeași zi cu depunerea cererii		133
6	Taxa specială privind servicii de xerocopiat, scanat, multiplicat acte necesare persoanelor fizice și juridice în raportul acestora cu Primăria, realizat în cadrul Primăriei	casierie	Format A4: 1,00 lei/pagină Format A3: 2,00 lei/pagină
7	Taxa de participare târg –mestesugari, mici producatori	casierie	8 lei/mp
8	Taxa de participare târg - comercianti	casierie	8 lei/mp
9	Taxa de participare târg –alimentatie publică/ producători agricoli(inclusiv microbuz)	casierie	8 lei/mp 33 lei/vehicul
10	Taxa amplasare cort eveniment	casierie	8 lei/mp
11	Taxa viza planuri cadastrale	casierie	12 lei/parcela
12	Taxa copii de pe registrul agricol	casierie	54 lei copie/registru
13	Taxa eliberare copii acte din arhiva	casierie	7 lei/pagina

14	Taxe eliberare copii acte arhivă, în regim de urgență	casierie	133 lei
15	Taxă măsurători teren	SUDATC casierie	106 lei/operațiune
16	Taxă pentru activitatea de identificare a construcțiilor ridicate înainte de anul 1.08.2001 și eliberarea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra acestora, în baza art. 37 alin. (2) din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996	SUDATC casierie	133 lei
17	Taxă de urgență eliberare acte în aceeași zi cu depunerea cererii	Compartimentele de resort Casierie	133 lei
18	Taxa pentru ocuparea temporară a locurilor publice pentru activități comerciale, alimentație publică, servicii, depozitare materiale, închiriere căsuțe		
	pentru activități temporare de comercializare de produse alimentare și nealimentare, servicii, publicitate	casierie	8 lei/mp/zi
	pentru depozitarea materialelor diverse și ocuparea terenurilor pentru efectuarea reparațiilor la clădiri	casierie	8 lei/mp/zi
	pentru căsuțele închiriate producătorilor agricoli, etc.	casierie	1 leu/mp/zi
19	Taxă închiriere buldoexcavator, tractor, tractor cu remorcă	casierie	397 lei/oră
20	Taxa pentru eliberarea certificatului de edificare/radiere construcție la cererea cetățenilor	SUDATCC casierie	133
21	Taxa pentru eliberarea de copii hieroglifice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute în arhiva instituției	SUDATC Compartiment registru Agricol casierie	67 lei/plan
22	Taxa pentru eliberare extras din Registrul Electoral, pe suport de hârtie sau în format electronic	Casierie	67 lei
23	Avize de principiu si predari de amplasament	SUDATC casierie	67 lei
24	Taxa de identificare state de plată în arhiva instituției pentru stabilirea stagiului de cotizare	SFC casierie	2 lei/stat de plată
25	taxe de operare pe loc a declarațiilor fiscale: mijloace de transport auto, clădiri/teren persoane fizice (strict succesiuni)	casierie	26 lei/ declarație fiscală
26	taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă	SPCLEP casierie	750 lei
27	taxa contravaloare carte de identitate	SPCLEP casierie	7 lei
28	taxa contravaloare carte de identitate provizorie	SPCLEP casierie	1 leu
29	Taxa bilet intrare târg	Compartiment Magazie Casierie	0
30	Taxă eliberare Anexa 24	SPCLEP Casierie	67 lei
31	Taxa pentru încheierea căsătoriei în situația	SPCLEP	397 lei

	în care niciunul dintre viitori soți nu au domiciliul sau reședința în Orașul Ciacova	Casierie	
32	Taxa de finalizare a lucrărilor de recepție (proces verbal de finalizare a lucrărilor de recepție și recepție finală)	SUDATC Casierie	397 lei
33	Taxă eliberare acord pentru desfășurarea jocurilor de artificii, în condițiile în care primește aviz favorabil de la comisia ISU și arme și muniții	SVSU Casierie	50 lei
34	Taxă specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, Anexa 2.5.	Viceprimar casierie	2 lei/mp
35	Eliberare adeverințe emise de compartimente	Compartimente, Casierie	13 lei
36	Taxa emitere certificat de urbanism, în scop de informare/operațiuni notariale	Urbanism, casierie	63 lei
37	Taxa pentru personale fizice sau juridice care organizează acțiuni promoționale, prezentări de firme, etc.	Urbanism, casierie	8 lei/mp/zi
38	Taxa specială pentru întocmirea dosarelor depuse în baza prevederilor Legii nr. 17/2014	Compartimentul de Evidență, Administrare Domeniu Public și Privat, casierie	397 lei/dosar
39	Taxă închiriere sală de sport Ciacova	Casierie, persoana cu atribuții	106 lei/oră abonament (5 sesiuni de antrenament)= 397 lei
40	Taxă închiriere teren de sport Ciacova	Casierie, persoana cu atribuții	106 lei/oră abonament (5 sesiuni de antrenament)= 397 lei

Taxele speciale menționate în Anexa nr. 2, se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care solicită prestarea serviciilor, respectiv solicită eliberarea documentelor.



ROMÂNIA
Județul TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
CIACOVA

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIAȚA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

Anexa nr. 2.1 la HCL nr. 123 din
22.12.2025

ANEXA NR. 2.1 – TAXE SPECIALE

II.I TAXA SPECIALĂ PENTRU ÎNCHIRIEREA CASEI DE CULTURĂ ȘI A CĂMINELOR CULTURALE

În considerarea faptului că majoritatea căminelor culturale, caselor de cultură, altor așezăminte culturale se află fie în situația de a oferi cetățenilor doar servicii culturale minimale, fie și-au încetat activitatea, deoarece sediile acestora și-au schimbat destinația, fie s-au degradat în așa măsură încât sunt total inadecvate activităților culturale,

Având în vedere continua degradare a mediului cultural rural al României în ultimii ani, pe fondul reducerii sprijinului financiar acordat domeniului atât din partea bugetului public, cât și din partea finanțatorilor privați, așezămintele culturale, pot stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară, sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora. Veniturile proprii vor fi utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale.

Luând în considerare Ordonanța de Urgență nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care reglementează regimul juridic al înființării, organizării și desfășurării activității așezămintelor culturale și care stipulează la Capitolul VI „Finanțarea așezămintelor culturale” următoarele: ”Finanțarea așezămintelor culturale, se realizează din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, după caz, precum și din alte surse, potrivit prevederilor prezentei ordonanțe de urgență: așezămintele culturale, pot stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară, sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora.”

Temeiul legal al demersului stabilirii tarifelor pentru închirierea Casei de Cultură și Căminelor Culturale îl constituie prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.5 alin. (1) lit a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

Casa de Cultură și Căminele Culturale de pe raza administrativ-teritorială a Orașului Ciacova, județul Timiș, sunt institutii publice de cultură, fără personalitate juridică, fără scop lucrativ, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local Ciacova.

II.1. Începând cu data de 01.01.2026, se aprobă instituirea taxei speciale de închiriere a Casei de Cultură și a Căminelor Culturale de pe raza Orașului Ciacova, astfel:

Evenimente private: nunți, botez, majorate, alte activități (ședințe de prezentare de produse, simpozioane, etc.)	Taxa
Casa de Cultură Ciacova	397 lei
Cămin Cultural Macedonia	397 lei
Căminul Cultural Obad	397 lei
Căminul Cultural Petroman	397 lei
Tarife închiriere bunuri	
Scaune	2 lei/buc
Mese	7 lei/buc

II.2. Contravaloarea acestor taxe pot fi achitate de către solicitant:

- în numerar și P.O.S. la casieria Compartimentului Impozite și Taxe;
- prin mandat postal;
- prin mijloace de plată on-line: ghișeul.ro;
- prin virement bancar în contul Orașului Ciacova deschis la Trezoreria Deta.

II.3. Se aprobă *REGULAMENTUL privind modul de însuțire și utilizare a taxei de închiriere a casei de cultură și a căminelor culturale de pe raza Orașului Ciacova*

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. Casa de Cultură și Căminele Culturale de pe raza administrativ teritorială a orașului Ciacova, județul Timiș, sunt instituții publice de cultură, fără personalitate juridică, fără scop lucrativ, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local Ciacova.

Art.2. Casa de Cultură și Căminele Culturale își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale prezentului regulament de organizare și funcționare, elaborat temeiul O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Casa de Cultură are sediul în localitatea Ciacova, str. Avram Iancu nr.11.

Art.4. Căminul Cultural Petroman are sediul localitatea Petroman, nr.15 B.

Art.5. Căminul Cultural Cebza are sediul în localitatea Cebza, nr.225

Art.6. Căminul Cultural Macedonia are sediul în localitatea Macedonia, nr.92

Art.7. Căminul Cultural Obad are sediul în localitatea Obad, nr.256.

Capitolul II

Obiectul de activitate

Art.8. Casa de Cultură și Căminele Culturale își desfășoară întreaga activitate respectând principiile de bază care guvernează activitățile specifice așezămintelor culturale, respectiv:

- Principiul protejării patrimoniului cultural național, a valorilor care aparțin moștenirii culturale;
- Principiul accesului liber la informație, instruire și educație permanentă;

- c) Principiul identității culturale, potrivit căruia se asigură protejarea și punerea în valoare a moștenirii culturale și promovarea în circuitul național a valorilor spiritualității comunității locale;
- d) Principiul libertății de creație;
- e) Principiul primordialității valorii, asigurându-se condițiile morale și materiale în vederea afirmării creativității și susținerii talentului;
- f) Principiul autonomiei culturii și artei;
- g) Principiul nediscriminării, care asigură accesul și participarea egală a tuturor cetățenilor comunității locale la cultură și educație permanentă, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie, precum și dezvoltarea vieții spirituale a comunității locale, în toată diversitatea ei.

Art.9. Casa de Cultură și Căminele Culturale inițiază și desfășoară proiecte și programe în domeniul educației permanente (economică, juridică, artistică, ecologică etc.), al culturii tradiționale și al creației populare contemporane, urmărind cu consecvență:

- a) Organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b) Conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului cultural național și universal;
- c) Organizarea și susținerea interpreților și formațiilor artistice de amatori, a unor concursuri și festivaluri, inclusiv a participării interpreților și formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale,
- d) Organizarea și susținerea activității de documentare și realizare a expozițiilor temporare, elaborarea și editarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului,
- e) Difuzarea de filme artistice și documentare,
- f) Organizarea unor cercuri științifice și tehnice, de artă populară, de artă plastică și fotografică și de gospodărie țărănească;
- g) Organizarea și desfășurarea unor cursuri de formare profesională continuă.

Art.10. Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice Casa de Cultură și Căminele Culturale pot îndeplini următoarele atribuții principale:

- a) Organizează și desfășoară activități de educație permanentă, respectiv: cursuri de cultură generală; cursuri de perfecționare; programe de inițiere și dezvoltare a aptitudinilor creative individuale și de grup (artistice, tehnico-aplicative, științifice, etc.); cercuri de teatru, film, artă plastică etc.; seminarii, ateliere de lucru; activități de pentru persoane defavorizate; cursuri de perfecționare; alte forme de pregătire/perfecționare.
- b) Organizează și desfășoară activități cultural-artistice, de petrecere a timpului liber și de divertisment;
- c) Promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană locală;
- d) Organizează și desfășoară activități, proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale și/sau aparținând patrimoniului național și universal;
- e) Organizează și/sau susține interpreții și formațiile artistice de amatori, organizează concursuri și festivaluri artistice, susține participarea interpreților și formațiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau național;
- f) Propune centrului județean pentru promovarea și conservarea culturii tradiționale obiceiuri, tradiții, creații populare, valori ale patrimoniului cultural național ce trebuie protejate;
- g) Organizează și/sau susține participarea la expoziții temporare sau permanente, elaborează și editează monografii și lucrări de prezentare culturală și turistică;
- h) Difuzează filme artistice și documentare;
- i) Organizează cercuri științifice și tehnice de artă populară și de gospodărire țărănească; desfășoară activități turistice, agroturistice, de turism cultural și tehnico aplicative în cadrul unor cercuri științifice, tehnice și formații/ansambluri artistice;
- j) Organizează și desfășoară cursuri de educație civică și de formare profesională continuă;
- k) Participă la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;
- l) Desfășoară și alte activități, în conformitate cu obiectivele specifice și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art.11. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin și în realizarea activităților specifice, cât și pentru optimizarea activității proprii, în folosul comunității locale, Casa de Cultură și Cămine Culturale

colaborează cu Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național a județului Timiș și Ministerul Culturii și Cultelor, precum și cu alte autorități și instituții de specialitate, organizații nonguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc.).

Capitolul III **Patrimoniul**

Art.12. (1) Patrimoniul Casei de Cultură și Căminelor Culturale este format din drepturile și obligațiile asupra imobilului aflat în proprietatea publică a orașului Ciacova, pe care îl are în folosință în condițiile legii.

(2) Patrimoniul propriu pe care îl are în folosință este determinat și definit de către Consiliul Local Ciacova, potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Patrimoniul pe care Casa de Cultură și Căminele Culturale îl au în folosință poate fi îmbunătățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluare în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din parte unor instituții ale administrației publice centrale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(4) Bunurile mobile și imobile aflate în folosința Casei de Cultură și Căminelor Culturale se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, instituția fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege, în vederea protejării acestora.

Capitolul IV **Personalul**

Art.13. Gestiunea materială a bunurilor aflate în dotarea Casei de Cultură și a Căminelor Culturale este asigurată și coordonată de o persoană desemnată de reprezentantul legal al unității administrative teritoriale a orașului Ciacova.

Art.14. Gestionarul bunurilor materiale aflate în dotarea Casei de Cultură și Căminelor Culturale are obligația de a respecta prezentul Regulament de organizare și funcționare.

Capitolul V **Bugetul de venituri și cheltuieli**

Art.15. (1) Casa de Cultură și Căminele Culturale sunt finanțate din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Alocațiile din bugetul local pentru susținerea activității Casei de Cultură și Căminelor Culturale se aprobă de către Consiliul Local, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Dotările se asigură prin finanțare din bugetul propriu și din bugetul local, precum și prin transferuri, donații și sponsorizări, în condițiile legii.

(4) Activitatea financiar-contabilă a căminului cultural se realizează de către Serviciul Financiar Contabil: Compartimentul Buget Finanțe și Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei orașului Ciacova, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art.16. (1) Veniturile proprii ale Casei de Cultură și Căminelor Culturale se obțin din activitățile specifice realizate în condițiile legii, și anume din:

- a) Încasări din spectacole, proiecții de filme, discoteci și video discoteci, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- b) Taxele/tarifele pentru cursuri, inclusiv cele de perfecționare sau de reconversie profesională, și pentru cercurile tehnico-aplicative organizate;
- c) Valorificarea produselor realizate prin activitățile specifice, inclusiv în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;
- d) Organizarea de spectacole și alte manifestări culturale;
- e) Activitățile de petrecere a timpului liber și de divertisment;
- f) Asigurarea de servicii necesare comunității cu diverse ocazii: filmări video clasice sau digitale, sonorizare, efectuarea de fotografii digitale etc.;
- g) Editarea și difuzarea unor lucrări și publicații din domeniul culturii populare, al educației permanente sau al creației culturale, cu respectarea legislației în vigoare;
- h) Încasări din organizarea de expoziții și din valorificarea unor creații populare realizate pe orice fel de suport, cu respectarea legislației în vigoare;

- i) Încasări din valorificarea, pe orice fel de suport, a obiceiurilor, tradițiilor și creațiilor populare locale cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- j) Închirierile de spații și bunuri, inclusiv pentru înregistrarea și difuzarea unor spectacole proprii ori ale interpreților și formațiilor artistice;
- k) Taxele de organizare a unor manifestări culturale (tabere de creație, expoziții, târguri, etc.);
- l) Prestarea altor servicii (culturale, de educație permanentă etc.), ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile specifice, în condițiile legii;
- m) Închirierea Casei de Cultură și Căminelor Culturale pentru organizarea de evenimente private: nunți, botez, majorate, alte activități (ședințe de prezentare de produse, simpozioane, etc.).

Art.17. Taxele, tarifele și prețurile билетelor de intrare la spectacole și manifestări cultural-artistice, precum și prețurile de difuzare a lucrărilor și publicațiilor proprii se aprobă de către Consiliul Local, în condițiile legii;

Art.18. Prețurile la care se valorifică produsele realizate în cadrul cercurilor și activităților specifice se stabilesc potrivit costurilor implicate.

CAPITOLUL VI

Închirierea Casei de Cultură și a Căminelor Culturale

Art. 19. Închirierea Casei de Cultură și a Căminelor Culturale se face pe baza unei programări cu cel puțin 5 zile înaintea desfășurării activității pentru care se solicită închirierea bunului/spațiului.

Art.20. Persoana fizică sau juridică interesată va trebui să completeze o cerere tip care se găsește la sediul Primăriei în cadrul Compartimentul de Monitorizare Proceduri Administrative si Relații cu Publicul. Cererea solicitantului se supune aprobării conducerii. În urma aprobării cererii se va achita taxa de închiriere stabilită la casieria Primăriei orașului Ciacova.

Art.21. După plata taxei de închiriere solicitantul semnează un proces verbal de predare primire și va încheia un contract de închiriere (Anexa 1 la prezentul) cu Primăria orașului Ciacova, prin reprezentantul legal și gestionarul casei de Cultură sau Căminului Cultural.

Art.22. După încheierea contractului și semnarea procesului verbal de predare-primire solicitantul va primi, de la gestionar, cheile spațiului pentru care s-a solicitat închirierea.

Art.23. La predarea cheilor, gestionarul va citi, în prezența chiriașului, contorul de energie electrică iar la sfârșitul perioadei de închiriere se va citi din nou contorul, chiriașul urmând să plătească contravaloarea energiei electrice consumate pe perioada închirierii imobilului. Indexul contorului electric va fi trecut și în procesul verbal de predare-primire.

Art.24. La sfârșitul perioadei de închiriere, se va încheia un alt proces verbal de predare-primire iar chiriașul va preda gestionarului imobilul conform clauzelor prevăzute în contractual de închiriere.

Art.25. Chiriașul se va prezenta la casieria primăriei cu cele două procese verbale de predare-primire pentru a achita contravaloarea energiei electrice consumate pe perioada închirierii imobilului.

CAPITOLUL VII

Regulament pentru chiriași

Art.26. În timpul închirierii Casei de Cultură sau Căminelor Culturale chiriașul răspunde pentru toate bunurile și echipamentele aflate în incinta imobilului.

Art.27. Chiriașii Casei de Cultură sau Căminelor Culturale vor răspunde de integritatea și buna păstrare a inventarului pus la dispoziție (aparate, mobilier, instalații, vestiare).

Art.28. În cazul stricăciunilor provocate din neatenție sau rea voință utilizatorii Casei de Cultură sau Căminelor Culturale vor suporta contravaloarea obiectului sau materialului stricat, deteriorat sau distrus conform contractului de închiriere (Anexa 2 la prezentul).

Art.29. Chiriașii Casei de Cultură sau ai Căminelor Culturale nu au voie să fixeze nici un fel de materiale sau obiecte pe pereții imobilului pentru a nu deteriora zugrăveala.

Art.30. La închirierea Casei de Cultură sau Căminelor Culturale chiriașul are obligația de a procura pe cheltuiala sa materiale necesare întreținerii curățeniei imobilului pe perioada închirierii conform procesului verbal de predare-primire.

Art.31. Pentru deșeurile menajere rezultate în urma desfășurării evenimentelor private se datorează taxa de salubritate.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art.32. (1) Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept cu actele normative în vigoare.

(2) Modificările și completările ulterioare ale prezentului regulament vor fi aprobate de către Consiliul Local, potrivit reglementărilor în vigoare.

Art.34. (1) Pentru promovarea și derularea unor activități și proiecte sau programe specifice ori de interes pentru comunitatea locală, inclusiv în scopul integrării și dezvoltării durabile, Casa de Cultură și Căminele Culturale se pot asocia cu autorități și instituții publice, cu alte instituții sau fundații și asociații culturale ori cu alte persoane juridice de drept public.

(2) De asemenea Casa de Cultură și Căminele Culturale participă la programele și proiectele aprobate și finanțate de Consiliul Local, de sine stătătoare sau în parteneriat, cu finanțare locală, guvernamentală sau externă, potrivit modalităților stabilite de autoritățile publice locale.

(3) Condițiile și cotele de participare la finanțarea programelor și proiectelor realizate în asociere și parteneriat se stabilesc și se aprobă de către Consiliul Local.

Art.35. Schimbarea destinației spațiilor în care funcționează Casa de Cultură și Căminele Culturale se poate face numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.36. Dreptul asupra patrimoniului administrat de Casa de Cultură și Căminele Culturale îl are numai Consiliul Local, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.37. Reorganizarea sau desființarea Casei de Cultură și Căminelor Culturale se face prin hotărâre a Consiliului Local, în condițiile legii.

Nr. _____ din _____

Anexa nr. 1

PROCES VERBAL
de predare-primire a Căminului Cultural

Primăria oraşului Ciacova, judeţul Timiş, reprezentată prin
domnului/doamnei _____, în calitate de gestionar, predă
cu domiciliul în _____,
str. _____ nr. _____, judeţul _____, în calitate de chiriaş următoarele spaţii şi
bunuri din _____.

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Chiriaşul are obligaţia de a procura pe cheltuiala sa următoarele materiale necesare întreţinerii curăţeniei căminului pe perioada închirierii: saci menajeri, săpun lichid, hârtie igienică, dezinfectant pentru wc, soluţie pentru curăţat gresia şi faianţa, soluţie pentru vase, prosoape de hârtie pentru şters pe mâini.

Chiriaşul a achitat la programarea sălii în data de _____, prin chitanţa nr. _____, suma de _____ lei, reprezentând taxa de închiriere.

Index iniţial contor electric _____.

Pentru gunoiul menajer şi de altă natură, rezultat în urma efectuării curăţeniei, se va achita taxa de salubritate conform pct. II.1, acesta urmând a se preda la maşina de gunoi care colectează deşeurile de către primăria Oraşului Ciacova.

Număr saci/pubelă gunoi menajer rezultat în urma desfăşurării evenimentului _____.

Chiriaşul a achitat în data de _____, prin chitanţa nr. _____, suma de _____ lei, reprezentând taxa de salubritate.

Chiriaşul are obligaţia de a efectua curăţenia în incinta imobilului înainte de predarea acestuia către gestionar.

Prezentul proces verbal face parte integrantă din contractual de închiriere nr. _____ / _____ şi s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Gestionar Cămin Cultural

Chiriaş

Nr. _____ din _____

Anexa 2

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Art.1. Părțile contractante

1. Primăria orașului Ciacova, județul Timiș, cu sediul în localitatea Ciacova, str. Piața Cetății nr.8, reprezentat prin _____, în calitate de gestionar și
2. _____, cu domiciliul/sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul _____, CIF/CI/BI _____, în calitate de chiriaș

Art.2. Obiectul contractului

Obiectul contractului este procurarea folosinței următoarelor spații din _____, jud. Timiș în vederea desfășurării activității de _____:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Art.3. Termenul contractului

Închirierea va începe în data de _____ ora _____ și se va sfârși în data de _____, ora _____.

Art.4. Starea spațiului

Gestionarul predă spațiul (spațiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare. Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexă la prezentul contract.

Art.5. Prețul închirierii

Prețul închirierii-chiria-este de _____ lei și este stabilită conform H.C.L. Ciacova.

Plata chiriei se face în numerar la casieria Primăriei Ciacova sau prin virament în contul _____ deschis la _____.

Art.6. Garanții

Gestionarul garantează că Orașul Ciacova este proprietarul legal al spațiului și că are dreptul să-l închirieze.

La terminarea contractului de închiriere, proprietarul, prin gestionarul căminului cultural, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale.

Chiriașul va răspunde material pentru pagubele produse precum și penal pentru daunele produse spațiului/obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Art.7. Obligațiile proprietarului

Proprietarul are următoarele obligații:

- a) Să preda bunul/spațiile cu toate accesoriile sale în starea corespunzătoare de folosință pentru care a fost închiriat;
- b) Să asigure folosința bunului/spațiului închiriat pe tot timpul contractului.
- c)

Art.8. Obligațiile chiriașului

Chiriașul are următoarele obligații:

- a) Să folosească bunul/spațiul închiriat după destinația care rezultă din contract;
- b) Să plătească chiria la termenul fixat în contract;
- c) Să plătească contravaloarea energiei electrice consumate pe perioada închirierii spațiului,
- d) Să execute în bune condiții și în timp optim lucrările de reparații care pot interveni datorită utilizării necorespunzătoare a bunului/spațiului închiriat;
- e) La sfârșitul contractului să restituie bunul închiriat și/sau să predea spațiul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că au fost primite în stare bună;
- f) Gunoiul menajer și de altă natură, rezultat în urma efectuării curățeniei, se va achita taxa de salubritate conform pct. II.1, acesta urmând a se preda la mașina de gunoi care colectează deșeurile de către primăria Orașului Ciacova.

Art.9. Subînchirierea

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului/spațiului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț este interzisă.

Art.10. Răspunderea contractuală

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri.

Chiriașul va răspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului/spațiului închiriat pe parcursul închirierii.

Forța majoră apără de răspundere.

Art.11. Litigii

Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului/spațiului închiriat, proprietarul își rezervă dreptul de a sesiza organele de urmărire penală.

Art.12. Dispoziții finale

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract de închiriere și se încheie în același număr de exemplare (două).

PROPRIETAR
PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA, prin
Gestionar,

CHIRIAȘ,

Nr. _____ din _____

Anexa la Contractul de
închiriere nr. _____

PROCES VERBAL

de predare-primire a Căminului Cultural _____

În baza contractului de închiriere nr. _____ din _____

Între Primăria Oraşului Ciacova, judeţ Timiş, cu sediul în Piaţa Cetăţii, nr. 8, prin inspector
_____, în calitate de gestionar,

şi Domnul/doamna _____, cu domiciliul în
_____, str. _____, nr. _____, jud. _____, în calitate de chiriaş,

Procedăm azi _____ la predarea, respectiv primirea spaţiilor existente din Căminul Cultural
_____, precum şi a bunurilor existente în aceste spaţii:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Chiriaşul a efectuat/nu a efectuat curăţenia în incinta Căminului Cultural înainte de predarea acestuia.

Cu ocazia predării căminului de către chiriaş s-au constatat următoarele pagube
produse: _____

_____.
Pagubele constatate vor fi remediate de către chiriaș în termen de 10 zile de la constatarea pagubei

Index inițial contor electric _____.

Index final contor electric _____.

Număr de kilowați consumați _____.

Număr saci/pubelă gunoi menajer rezultați în urma desfășurării evenimentului _____.

Prezentul proces verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr. _____ / _____ și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Gestionar Cămin Cultural

Chiriaș



ROMÂNIA
Județul TIMIȘ

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
CIACOVA

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIAȚA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

Anexa nr. 2.2 la HCL nr. din

II. TAXA SPECIALĂ DE ÎNREGISTRARE A VEHICULELOR MENȚIONATE ÎN ART. 29 DIN ORDINUL 181/2024 PRIVIND PROCEDURA ÎNMATRICULĂRII, ÎNREGISTRĂRII, RADIERII ȘI ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE CIRCULAȚIE PROVIZORIE SAU PENTRU PROBE A VEHICULELOR

”Categoriile de vehicule supuse înregistrării la nivelul primarilor comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București sunt următoarele:

- a) troleibuzele, potrivit Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;*
- b) mopedele din categoriile L1e-B și L2e, precum și cvadriciclurile ușoare din categoria L6, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013 privind omologarea și supravegherea pieței pentru vehiculele cu două sau trei roți și pentru cvadricicluri;*
- c) tractoarele agricole sau forestiere din categoriile T și C, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013 privind omologarea și supravegherea pieței pentru vehiculele agricole și forestiere;*
- d) remorcile și semiremorcile destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere din categoria R, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013;*
- e) utilajele tractate interschimbabile agricole sau forestiere din categoria S, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 167/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 februarie 2013;*
- f) vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate, precum și vehiculele lente, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- g) vehiculele care se deplasează pe șine, denumite tramvaie, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- h) vehiculele cu tracțiune animală, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”*

III.1. Taxa pentru înregistrarea în evidența Orașului Ciacova a vehiculelor menționate la art. 29 alin. (1) din Ordinul nr. 181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor care nu se supun înmatriculării este stabilită, astfel:

Nr. crt.	Denumirea taxei	Taxa lei
I. Taxă de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării		
1	pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg	138
2	pentru vehicule cu masa autorizată cuprinsă între 750 kg – 3500 kg	279
3	pentru vehicule cu masa autorizată mai mare de 3500 kg	417
II.	Taxa eliberare certificat de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării: mopede și vehicule cu masa până la 750 kg	27
	Taxa eliberare certificat de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării: vehicule cu masa cuprinsă între 750 kg – 3500 kg	70
	Taxa eliberare certificat de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării: vehicule cu masa autorizată mai mare de 3500 kg	112
III.	Taxa pentru eliberare DUPLICAT certificat de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării (furt, pierdere, etc)	40
IV.	Taxa eliberare plăcuțe cu număr pentru vehicule pentru care nu există obligația înmatriculării	138

III.2. Contravaloarea acestor taxe pot fi achitate de către solicitant:

- a) în numerar și P.O.S. la casieria Compartimentului Impozite și Taxe;
- b) prin mandat postal;
- c) prin mijloace de plată on-line: ghișeul.ro;
- d) prin virement bancar în contul Orașului Ciacova deschis la Trezoreria Deta.

III.3. Se aprobă *Regulamentul privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării*, astfel:

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoane fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art.2. Prevederile prezentului regulament stabilesc procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor care nu se supun înmatriculării, ai căror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul în u.a.t. Oraș Ciacova.

Art.3. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au următorul înțeles:

- a) **deținător mandatat** - persoana fizică sau juridică care folosește un vehicul în baza unui contract de leasing sau contract de închiriere;
- b) **înregistrare** - operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înregistrării este certificatul de înregistrare și numărul de înregistrare atribuit;

- c) **vehicul** - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;
- d) **vehicul lent** - vehicul cu viteza maximă constructivă de până la 25 km/h inclusiv, cu excepția vehiculelor cu două sau trei roți, a cvadriciclorilor, a tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere, precum și a mașinilor autopropulsate.
- e) **moped** - autovehicul care face parte din categoria mopedelor potrivit Regulamentului (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013. Este asimilat mopedului cvadriciclu ușor, astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013, respectiv cum este definit la pct. 6 partea A din anexa nr. 1 la secțiunea 4 din Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul Ministrul transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 2224/2020;
- f) **cvadriciclu** - înseamnă un vehicul cu patru roți care îndeplinește criteriile de clasificare pentru vehiculele din categoria L6e sau L7e, astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013;
- g) **motocicletă** - autovehiculul cu două roți, cu sau fără ataș, echipat cu un motor care are o capacitate cilindrică mai mare de 50 cm³ și/sau a cărei viteză maximă, prin construcție, depășește 45 km/h;
- h) **remorcă** - vehiculul fără motor destinat a fi tractat de un autovehicul sau de un tractor;
- i) **remorcă ușoară** - remorca a cărei masă totală maximă autorizată nu depășește 750 kg;
- j) **semiremorcă** - remorca a cărei masă totală maximă autorizată este preluată în parte de către un autovehicul sau de către un tractor;
- k) **tractor agricol sau forestier** - orice vehicul cu motor, care circulă pe roți sau pe șenile, având cel puțin două axe, a cărei principală funcție constă în puterea sa de tracțiune, conceput în special pentru a trage, a împinge, a transporta ori a acționa anumite echipamente, utilaje sau remorci utilizate în exploatarea agricolă ori forestieră și a cărei utilizare pentru transportul pe drum al persoanelor sau al mărfurilor ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau al mărfurilor nu este decât o funcție secundară. *Sunt asimilate tractorului agricol sau forestier vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate;*
- l) **triciclu cu motor** - autovehicul cu trei roți dispuse simetric, a cărei viteză maximă prin construcție depășește 45 km/h, care este echipat cu un motor având o cilindree de peste 50 cm³, în cazul unui motor cu ardere internă, sau cu un motor electric cu putere nominală continuă ce depășește 4 kW;

Art.4. (1) Pentru a fi înregistrate sau admise în circulație tractoarele agricole sau forestiere, remorcile destinate a fi tractate de către acestea, troleibuzele, mopedele și cvadriciclurile ușoare trebuie să fie omologate în condițiile legii.

(2) Pentru a fi înregistrate și pentru a circula pe drumurile publice vehiculele supuse înregistrării, cu excepția mașinilor mașinile autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25/km/h, a autovehiculelor cu șenilă, a tramvaielor și a vehiculelor cu tracțiune animală, se supun inspecției tehnice periodice, conform legislației în vigoare.

(3) Inspecția tehnică periodică se efectuează în stații autorizate, conform legislației în vigoare.

Art.5. Proprietarii de vehicule supuse înregistrării sau deținătorii mandatați ai acestora cu domiciliul, reședința, sediul sau punctul de lucru în u.a.t. Oraș Ciacova, sunt obligați să solicite înregistrarea acestora înainte de a le pune în circulație și radierea lor din evidență, potrivit prezentului Regulament.

Art.6. Proprietarii de vehicule înregistrate sau deținătorii mandatați ai acestora au obligația să monteze pe acestea după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

CAPITOLUL II.

Înregistrarea vehiculelor menționate la art. 21 alin. (1) din Ordinul 181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor

Art.7. Autoritatea competentă pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza u.a.t. Oraș Ciacova, care nu se supun înmatriculării este Primaria Orașului Ciacova, prin Compartimentul Impozite și Taxe.

Art.8. Persoana fizică sau juridică care deține vehicule înregistrate în alte localități și are sau își stabilește domiciliul sau reședința în u.a.t. Oraș Ciacova este obligată să le înregistreze în termen de 30 de zile de la data stabilirii domiciliului ori reședinței în u.a.t. Oraș Ciacova.

Art.9. (1) Înregistrarea vehiculului pentru care există obligativitatea înregistrării se face pe baza depunerii următoarelor documente:

- a) cerere tip de înregistrare a vehiculului;
- b) actul de proprietate al vehiculului în copie, în limba română (factură, contract de vânzare-cumpărare);
- c) cartea de identitate a vehiculului;
- d) actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- e) atestatul tehnic – la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- f) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare, precum și a plăcuțelor cu numerele de înregistrare;
- g) dovada radierii vehiculului din evidențele altor unități administrativ-teritoriale, în cazul în care acesta a mai fost înregistrat (certificat radiere, etc.);
- h) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că vehiculul nu a mai fost înregistrat.

Notă: Fiecare document depus în copie va fi însoțit de originalul acestuia, pentru verificarea autenticității.

(2) Taxa de înregistrare se stabilește în cuantumul aprobat de Consiliul Local al Orașului Ciacova și constituie venit la bugetul local.

(3) Oraș Ciacova este scutit de la plata taxei de înregistrare pentru vehiculele nesupuse înmatriculării, aflate în patrimoniul acestuia.

Art.10. (1) Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare, conform prevederilor O.M.A.I nr. 1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare, cu modificările și completările ulterioare. Certificatul de înregistrare și plăcuțele cu număr de înregistrare se înmânează personal, pe bază de semnătură, proprietarului vehiculului sau mandatarului acestuia.

(2) Modelul și conținutul certificatului de înregistrare este prevăzut în anexă la prezentul Regulament.

Art.11. La înregistrare, vehiculului i se atribuie plăcuțe cu un singur număr de înregistrare care sunt conforme cu prevederile art. 30 alin. (2) din Ordinul nr.181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor.

Art.12. (1) Plăcuțele cu numărul de înregistrare, trebuie să aibă fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.

(2) Numărul de înregistrare al vehiculelor se compune din denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine majuscule, precum și dintr-un număr de ordine, format din cifre arabe.

(3) Proprietarul sau deținătorul legal trebuie să fixeze plăcuțele cu numărul de înregistrare în locurile special destinate, la partea din față și din spate a tractorului agricol sau forestier, iar la motocicletă și la remorcă, numai la partea din spate.

(4) Modelul și caracteristicile plăcuței cu numărul de înregistrare sunt prezentate în anexa la prezentul Regulament.

Art.13. În cazul schimbării oricăror date referitoare la proprietar ori la vehicul, înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou certificat de înregistrare, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit această modificare.

Art.14. Se interzice circulația pe drumurile publice a vehiculelor care nu au montate plăcuțele cu numărul de înregistrare, în locurile stabilite.

CAPITOLUL III

Eliberarea unui nou certificat de înregistrare, respectiv a unui nou set de plăcuțe cu număr de înregistrare

Art.15. În cazul modificării datelor înscrise în certificatul de înregistrare, referitoare la vehicul sau deținător, acesta este obligat să solicite eliberarea unui nou certificat de înregistrare în termen de 30 de zile de la data la care a suferit modificarea. Eliberarea unui nou certificat de înregistrare ca urmare a modificării unor date înscrise în acesta se efectuează în baza depunerii următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;
- b) cartea de identitate a vehiculului, cu modificările tehnice operate de Regia Autonomă "Registrul Auto Român" în cazul mopedelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- c) actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- d) atestatul tehnic – la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- e) documentul care atestă schimbarea numelui sau denumirii deținătorului, după caz;
- f) vechiul certificat de înregistrare;
- g) certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal competent, în cazul schimbării domiciliului, reședinței sau sediului în cadrul aceleiași localități, sau schimbării motorului cu altul cu o capacitate cilindrică diferită, ori a masei totale maximă autorizată în cazul remorcilor agricole sau forestiere;
- h) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare;

Notă: Fiecare document depus în copie va fi însoțit de originalul acestuia, pentru verificarea autenticității.

Art.16. (1) În cazul pierderii furtului ori deteriorării certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, deținătorul vehiculului respectiv, acesta este obligat să solicite eliberarea unui duplicat al acestui document, respectiv a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare, în termen de 30 de zile de la data declarării pierderii sau furtului, ori de la data constatării deteriorării, după caz.

(2) În cazurile prevăzute la alin.(1) eliberarea unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare, se efectuează în baza depunerii următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului;

- b) actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- c) atestatul tehnic – la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- d) certificatul de înregistrare deteriorat, plăcuțele deteriorate, ori documentul (declarație pe proprie răspundere) care atestă pierderea sau furtul acestora, după caz;
- e) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, după caz;

Notă: Fiecare document depus în copie va fi însoțit de originalul acestuia, pentru verificarea autenticității.

Art.17. Termenul în care se soluționează cererile pentru eliberarea unui certificat de înregistrare nu poate fi mai mare de 10 de zile lucrătoare.

CAPITOLUL IV

Radierea din circulație a vehiculelor înregistrate

Art.18. (1) Radierea vehiculelor se face la cererea proprietarului vehiculului sau a deținătorului mandatat al acestuia, în următoarele cazuri:

- a) la trecerea vehiculului în proprietatea altei persoane, în condițiile legii;
- b) la schimbarea domiciliului sau sediului în raza de competență a altei unități administrativ-teritoriale, decât aceea unde vehiculul este înregistrat;
- c) la scoaterea definitivă din România a vehiculului;
- d) când vehiculul a devenit impropriu din punct de vedere tehnic pentru a circula pe drumul public și dacă face dovada dezmembrării acestuia de un agent economic autorizat potrivit legii;
- e) acesta dorește retragerea din circulație a vehiculului și face dovada depozitării acestuia într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii;
- f) în cazul furtului, radierea din circulație se efectuează după 30 de zile de la data înregistrării plângerii, la solicitarea proprietarului.
- g) vehiculul indisponibilizat prin instituirea unui sechestru asigurator se radiază în baza hotărârii instanței de judecată, conform legii.

(2) Se radiază din oficiu, în termen de 30 de zile de la comunicarea dispoziției primarului vehiculul abandonat sau fără stăpân.

(3) Radierea se comunică în termen de 30 de zile, de către autoritatea care a efectuat-o, organului fiscal competent al autorității administrației publice locale, potrivit legii.

Art.19. Este interzisă circulația pe drumurile publice a vehiculelor radiate din evidență.

Art.20. Radierea vehiculelor se face în baza următoarelor documente:

- a) cerere tip de radiere a vehiculului;
- b) actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- c) certificatul de înregistrare al vehiculului, în original;
- d) plăcuțele cu numerele de înregistrare;
- e) certificatul de atestare fiscal;
- f) documentul care atestă dezmembrarea, după caz;
- g) documentul care atestă scoaterea din România a vehiculului, după caz;

- h) documentul care atestă depozitarea acestuia (adeverință eliberată de Compartimentul Registru Agricol, extras de carte funciară);
- i) documentul care atestă furtul vehiculului (declarație), după caz;
- j) contractul de vânzare cumpărare al vehiculului/faktură, după caz;
- k) dispoziția de radiere din oficiu;
- l) dovada schimbării domiciliului.

Notă: Fiecare document depus în copie va fi însoțit de originalul acestuia, pentru verificarea autenticității.

Art.21. Radierea se face prin retragerea certificatului de înregistrare și a plăcuței/plăcuțelor cu numărul de înregistrare, și emiterea unui certificate de radiere, al cărui model este prezentat în anexa la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V.

Evidența vehiculelor înregistrate, a numeroelor de înregistrare atribuite, precum și a certificatelor de înregistrare eliberate de Compartimentul Impozite și Taxe

Art.22. Evidența vehiculelor înregistrate/radiate în u.a.t.Oraș Ciacova se ține într-un registru special destinate în acest scop, denumit "*Registru de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate*".

Art.23. Registrul de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate constituie un document oficial în care se înscriu:

- date privind proprietarul/utlizatorul vehiculului;
- date privind vehiculul;
- numărul de înregistrare atribuit vehiculului;
- date privind radierea din circulație a vehiculului;
- semnătura proprietarului/utlizatorului vehiculului.

CAPITOLUL VI – OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORULUI DE VEHICULE

Art.24. Deținătorul de vehicul înregistrat, persoană fizică sau juridică, cu domiciliul, sediul sau reședința în u.a.t. Oraș Ciacova, este obligat:

- a) să declare autorității emitente pierderea, furtul sau distrugerea certificatului de înregistrare, în cel mult 48 de ore de la constatare;
- b) să solicite eliberarea unui nou document în locul celui furat, pierdut sau distrus;
- c) să depună imediat, la autoritatea emitentă, originalul certificatului de înregistrare, dacă, după obținerea duplicatului, a reintrat în posesia acestuia;

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.25. Aplicarea prevederilor prezentului Regulament va fi asigurată conform legii de către Compartimentul Impozite și Taxe, care:

- va primi și va soluționa cererile referitoare la înregistrarea și radierea din circulație a tuturor categoriilor de vehicule supuse înregistrării;

- va achiziționa plăcuțele cu numerele de înregistrare, respectând prevederile Ordinul 181/2024 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor
- va elibera un nou certificat de înregistrare în condițiile impuse de Regulament;

Art.26. Înregistrarea unui vehicul se anulează de către Primăria Orașului Ciacova, în cazul în care această operațiune s-a efectuat cu încălcarea nomelor legale referitoare la această operațiune.

Art.27. Primăria Orașului Ciacova, va soluționa cu celeritate și cu titlu gratuit a solicitărilor din partea organelor abilitate prin lege cu privire la **identitatea** deținătorilor de vehicule înregistrate și cu privire la evidența lor, respectând prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și a Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art.28. Pentru aspectele neprecizate de prezentul regulament sunt aplicabile prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii de Guvern nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare, iar constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac direct de către polițistul rutier, iar în punctele de trecere a frontierei de stat a României, de către polițiștii de frontieră.

Anexa Regulament

Vehiculele care se supun procedurii înregistrării sunt următoarele:

- a) troleibuzele omologate, potrivit legii, de către Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- b) mopedele (categoria L1e și L2e) și cvadriciclurile ușoare (categoria L6);
- c) tractoarele agricole sau forestiere (categoria T și C);
- d) remorcile și semiremorcile destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere (categoria R);
- e) utilajele tractate interschimbabile agricole sau forestiere (categoria S);
- f) vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate;
- g) vehiculele care se deplasează pe șine, denumite tramvaie;
- h) vehiculele cu tracțiune animală.

Anexa la Regulament

**CERERE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ
OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII**

CĂTRE, PRIMARIA ORASULUI CIACOVA

Subsemnatul _____ cu domiciliul/reședința/sediul
în _____ loc. _____ str. _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de
către _____ la _____ data
de _____ CNP/CUI _____ solicit înregistrarea
unui vehicul cu următoarele date de identificare:

1. Numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu) _____
2. Categoria _____
3. Marca _____
4. Tipul/Varianta _____
5. Cilindreea motorului (cmc) _____
6. Numărul de locuri _____
7. Culoarea _____
8. Seria cărții de identitate/atestatului tehnic _____
9. Anul
fabricației _____

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

actul de proprietate al vehiculului în copie, în limba română (factură, contract de vânzare-cumpărare);

dovada efectuării inspecției tehnice periodice potrivit legii (se va obține carte de identitate cu folie de securizare și talon de inspecție tehnică periodică valabilă, eliberate de Regia Autonomă "Registrul Auto Român", care se vor depune în copie); Excepție în cazul mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă de 25 km/h, tramvaielor și vehiculelor cu tracțiune animală;

actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;

atestatul tehnic – la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";

dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare, precum și a plăcuțelor cu numerele de înregistrare;

dovada radierii vehiculului din evidențele altor unități administrativ-teritoriale, în cazul în care acesta a mai fost înregistrat (certificat radiere, etc.);

declarație pe propria răspundere din care să rezulte că vehiculul nu a mai fost înregistrat.

Data,

Semnătura,

CERERE PENTRU ELIBERAREA UNUI DUPLICAT AL CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE SAU A UNOR NOI PLĂCUȚE CU NUMĂR DE ÎNREGISTRARE

CĂTRE,

PRIMARIA ORASULUI CIACOVA

Subsemnatul _____ cu domiciliul/reședința/sediul
în _____ loc. _____ str. _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de
către _____ la _____ data
de _____ CNP/CUI _____ solicit înregistrarea
unui vehicul cu următoarele date de identificare:

1. Numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu) _____
2. Categoria _____
3. Marca _____
4. Tipul/Varianta _____
5. Cilindreea motorului (cmc) _____
6. Numărul de locuri _____
7. Culoarea _____
8. Seria cărții de identitate/atestatului tehnic _____
9. Anul
fabricației _____

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- a) actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- b) atestatul tehnic – la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- c) certificatul de înregistrare deteriorat, plăcuțele deteriorate, ori documentul (declarație pe proprie răspundere) care atestă pierderea sau furtul acestora, după caz;

- d) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, după caz;

Data,

Semnătura,

CERERE PENTRU RADIAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII

Către,

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA

Subsemnatul/Subscrisa _____ cu
domiciliul/reședința/sediul în _____
str. _____ nr. _____ posesor al C.I./B.I. seria nr. _____ eliberat de
către _____ la data de _____
_____ CNP/CUI _____ solicit radierea vehiculului
_____ serie șasiu _____ cu numărul de înregistrare
_____ din următorul
motiv: _____

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- actul de identitate al solicitantului în copie, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului în copie, în cazul persoanelor juridice;
- certificatul de înregistrare al vehiculului, în original;
- plăcuțele cu numerele de înregistrare;
- certificatul de atestare fiscal;
- documentul care atestă dezmembrarea, după caz;
- documentul care atestă scoaterea din România a vehiculului, după caz;
- documentul care atestă depozitarea acestuia (adeverință eliberată de Compartimentul Registru Agricol, extras de carte funciară);
- documentul care atestă furtul vehiculului (declarație), după caz;
- contractul de vânzare cumpărare al vehiculului/factură, după caz;
- dispoziția de radiere din oficiu;

k) dovada schimbării domiciliului.

Data,

Semnătura,

FIȘA TEHNICĂ A VEHICULULUI

SE COMPLETEAZĂ DE SOLICITANT, ÎN CAZUL LIPSEI CĂRȚII DE DENTITATE A VEHICULULUI/ CĂRȚII TEHNICE DE EXPLOATARE

- 1.Categotia vehiculului codul de identificare din anexa nr.1
2.Marca 3. Numărul de axe..... 4. Capacitatea cilindrică.....cm3
5.Viteza maximă constructivă km/h 6. Puterea maximăkw 7. Culoarea
8. Masa totală maximă autorizată. tone 9. Anul fabricației
10. Pneuri: DA/ NU 11. Alte mențiuni

Vehiculul pentru care solicit înregistrarea nu se supune înmatriculării, asumându-mi întreaga răspundere pentru eventualele prejudicii produse prin accidente cu alte vehicule, din vina mea sau ca urmare a unor defecțiuni tehnice la acest vehicul.

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data: _____

Numele și prenumele: _____

Semnătura :

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

4.	Titularul certificatului de înregistrare, împreună cu adresa de domiciliu/reședință/sediu		
5.	Numărul de înregistrare	6.	Data înregistrării
7.	Numărul de identificare al vehiculului (seria sașiului)		
8.	Categoria vehiculului		
	Marca vehiculului		
	Tipul vehiculului		
9.	Seria și numărul certificatului:		
10.	Masa totală maxim autorizată	11.	Numărul de locuri
	Masa proprie Masa pe axe		
12.	Cilindreea motorului	13.	Culoarea
14.	Seria cărții de identitate	15.	Anul fabricației
16.	Observații		

17.	Restricții privind traseele și intervalele orare permise/interzise circulației vehiculului: _____
Eliberat de _____ la data de _____ PRIMAR, _____ L.S.	
9. Seria și numărul certificatului: _____	

CERTIFICAT DE RADIERE

MOTIVUL RADIERII

€ Instrăinat

către domiciliat/sediul

în str. nr. bl. sc. ,

et. ap. județ .

€ Schimbat domiciliu/sediul în str. ,

nr. bl. sc. et. ap. județ .

€ Retragere definitivă din circulație

€ Dezmembrat

€ Export

€ Furat

€ Vehicul declarat abandonat sau fără stăpân prin dispoziția primarului.

Localitate - Județ
01

a) Rândul superior- denumirea localității - denumirea abreviată a județului

b) Rândul inferior-grup de cifre de la 01 la 9999 care indică numărul de ordine la registrul de evidență

Fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.

Numărul de înregistrare al vehiculelor se compune din denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine majuscule, precum și dintr-un număr de ordine, format din cifre arabe.



ROMÂNIA
Județul TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CIACOVA

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA
JUDEȚUL TIMIȘ
307110 CIACOVA • PIAȚA CETĂȚII, nr.8
Fax 0256/399600 • Telefon: 0256/399600;
E-mail: primariaciacova@primariaciacova.ro;
Web: www.primariaciacova.ro.

**Anexa nr. 2.3 la HCL nr.
din**

ANEXA nr. 2.3. Taxă specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice

Temeiul legal al demersului stabilirii tarifelor pentru închirierea Casei de Cultură și Căminelor Culturale îl constituie prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 9 din Ordonanța de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 5 alin. (1) lit a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

2.3.1. Începând cu data de 01.01.2026, se aprobă instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, de pe raza Orașului Ciacova, astfel:

Taxă specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice	2 lei/mp
--	-----------------

2.3.2. Contravaloarea acestor taxe pot fi achitate de către solicitant:

- a) în numerar și P.O.S. la casieria Compartimentului Impozite și Taxe;
- b) prin mandat postal;
- c) prin mijloace de plată on-line: ghișeul.ro;
- d) prin virement bancar în contul Orașului Ciacova deschis la Trezoreria Deta.

2.3.3. Se propune majorarea cu 500% a impozitului pentru terenurile și pentru clădirile neîngrijite situate pe raza U.A.T. Oraș Ciacova, județ Timiș în conformitate cu prevederile art. 489 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

2.3.4. Criteriile de încadrare a terenurilor și clădirilor în categoria celor prevazute la aliniatul (2.5.3.) se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, conform propunerilor serviciilor de specialitate, respectiv Compartimentul Mediu, Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Compartimentul Registru agricol.

2.3.5. Criteriile de încadrare a clădirilor în categoria celor prevazute la art. 3 alin. (1) se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, conform propunerilor serviciilor de specialitate, respectiv Serviciul Urbanism, Dezvoltare, Amenajarea Teritoriului și Cadastru.

2.3.6. Se aprobă Regulamentul privind modul de întreținere a terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice

Art. 1. Obiectul Regulamentului îl constituie asigurarea cadrului legal privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.

Art.2. Sfera de aplicare. Prezentul Regulament se aplică persoanelor fizice sau juridice care dețin cu orice titlu imobile în U.A.T. Oraș Ciacova și care nu asigură întreținerea terenurilor aparținând domeniului public, de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.

Potrivit prevederilor legale (art. 9 din Ordonanța de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale), persoanelor fizice/juridice menționate anterior, le revin următoarele obligații privind întreținerea terenurilor adiacente imobilelor deținute de acestea, respectiv:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
- e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- f) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;
- g) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- i) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;

Art.3. Plătitorii taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite sunt persoanele fizic sau juridice care beneficiază de serviciile de întreținere oferite de administrația publică locală terenurilor adiacente imobilelor deținute.

Art.4. Taxa specială este în sumă de 2 lei/mp. Termenul de plată este de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale primăriei Ciacova. Pentru neplata taxei se datorează majorări de întârziere, în condițiile legii.

Art.5. Procedura de lucru.

- a) Compartimentul Mediu va proceda la identificarea terenurilor neîntreținute situate adiacent imobilelor proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, întocmind somații scrise privind obligația salubrității terenului într-un termen de 15 zile de la data primirii acesteia. După expirarea termenului prevăzut în somație, Compartimentul Mediu, va verifica dacă proprietarul imobilului și-a îndeplinit obligațiile prin întocmirea unei Note de constatare-somație în care se va consemna starea corespunzătoare/necorespunzătoare a terenului; Nota de constatare-somație va cuprinde adresa imobilului, numele proprietarului, CNP-ul, suprafața de teren care face obiectul constatării, data întocmirii și semnătura. Nota de constatare se întocmește în trei exemplare: un exemplar la cel care o întocmește, în speță compartimentul Mediu, un exemplar viceprimarului care are în subordine compartimentul administrativ, și un exemplar se comunică proprietarului imobilului. Pe baza Notei de constatare-somație, viceprimarul orașului prin Compartimentul administrativ, va executa lucrările de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubră (se vor face poze), după care va transmite Compartimentului de taxe și impozite un exemplar din Nota de constatare finală cu viza viceprimarului care confirmă efectuarea lucrărilor și suprafața. În baza Notei de constatare finală confirmată, Compartimentul de impozite și taxe va lua în debit persoana fizică sau juridică pentru plata taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor deținute. Actele administrative emise se vor transmite beneficiarilor serviciilor pentru întreținerea terenurilor și vor cuprinde cuantumul taxei speciale, modalitatea de plată și scadența de plată.
- b) La cererea persoanelor fizice sau juridice pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor deținute, Viceprimarul orașului Ciacova prin Compartimentul administrativ execută lucrările de întreținere. Se întocmește o de zilnică de lucru prin care se confirmă executarea lucrărilor de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubră. În baza Fișei zilnice de lucru, Compartimentul de

impozite și taxe va lua în debit persoana fizică sau juridică pentru plata taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor deținute. Actele administrative emise se vor transmite beneficiarilor serviciilor pentru întreținerea terenurilor și vor cuprinde cuantumul taxei speciale, modalitatea de plată și scadența de plată (declarație fiscală din oficiu).

„JUDEȚUL TIMIȘ

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA

Nr. _____ din _____

Nota de constatare – Somație

privind terenul neîntreținut situat adiacent imobilului proprietatea persoanelor fizice sau juridice

Data efectuării verificării: _____

Adresa terenului neîngrijit: _____

Date privind proprietarul imobilului neîngrijit: _____

(nume prenume, domiciliu, CNP)

Amplasare teren	Detaliere lucrări	Suprafața în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.	Necesită lucrări de:	

Alte constatări: _____

Prin prezenta vă somăm să efectuați până la data de _____, lucrările descrise mai sus, necesare aducerii la stare salubră a terenului adiacent imobilului dumneavoastră.

În caz contrar, după expirarea termenului menționat, Primăria orașului Ciacova va executa în numele dumneavoastră lucrările de salubritate/întreținere a terenului și veți suporta contravaloarea lucrărilor respective.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite este de 1,5 leu/mp și se plătește în termen de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale primăriei Orașului Ciacova.

Compartiment Mediu”

„JUDEȚUL TIMIȘ

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA

Nr _____ din _____

Nota de constatare – Somație

privind terenul neîntreținut situat adiacent imobilului proprietatea persoanelor fizice sau juridice

Data efectuării verificării: _____

Urmare a Notei de constatare – Somație nr. _____, transmisă: ☐ personal, ☐ prin poștă,
am procedat la verificarea efectuării lucrărilor necesare salubrității terenului identificat, astfel:

Adresa terenului neîngrijit: _____

Date privind proprietarul imobilului neîngrijit: _____

(nume prenume, domiciliu, CNP)

Amplasare teren	Detaliere lucrări	Suprafața în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz.	Necesită lucrări de:	

Constatare finală: ☐ terenul a fost salubritat;

☐ terenul nu a fost salubritat;

Subsemnatul _____ în calitate de viceprimar al Orașului Ciacova și inspector de specialitate în cadrul Compartimentului Mediu, confirm executarea lucrărilor de întreținere a terenului identificat mai sus în suprafață de _____ mp.”

Semnătură _____,

Viceprimar _____,

insp.spec. Baic Petru _____.

„JUDEȚUL TIMIȘ

PRIMĂRIA ORAȘULUI CIACOVA

Nr _____ din _____

În baza Hotărârii de Consiliu Local nr. _____ din _____, a Notei de constatare – Somație nr. _____ și a Notei de constatare finale _____, întocmită de viceprimarul Orașului Ciacova și inspector de specialitate Baic Petru, din cadrul Compartimentului Mediu, se stabilește taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite, după cum urmează:

DECLARAȚIE FISCALĂ DIN OFICIU

privind stabilirea taxei speciale pentru întreținerea terenului neîntreținut aparținând domeniului public, situat adiacent imobilului proprietatea persoanelor fizice sau juridice

Adresa terenului neîngrijit	Suprafața Mp	Contravaloarea taxei de întreținere		Total de plată	Termen de plată
0	1	2		3 (1*2)	4
Str. __, nr __					

Suma de _____ lei, reprezintă contravaloarea lucrărilor de întreținere executate de către Primăria Orașului Ciacova, în numele dumneavoastră.

În urma controlului efectuat de către reprezentanții primăriei Orașului Ciacova – Compartiment Mediu, s-a constatat neîntreținerea corespunzătoare a terenului aparținând domeniului public adiacent imobilului aflat în proprietatea dumneavoastră situat în _____.

Somația nr. _____ privind obligația întreținerii terenului a fost comunicată în data de _____, personal/poștă.

Întrucât după expirarea termenului comunicat prin somație nu ați luat măsurile de întreținere a terenului, în baza Notei de constatare finală nr. _____ au fost executate lucrările necesare de întreținere a terenului în numele dumneavoastră.

Prezenta declarație fiscală a fost întocmită din oficiu.

Taxa specială a fost debitată în data de _____, la rolul dumneavoastră fiscal deschis în evidențele fiscale ale Compartimentului de impozite și taxe.

Termenul de plată este de 60 zile de la debitare, după care, conform legii, vor fi calculate majorări de întârziere și până la stingerea integrală a sumei datorate.

Viceprimar

Întocmit